

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №1
«Детский сад будущего» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
социально-личностному направлению развития воспитанников
623530, Свердловская область, город Богданович, улица Декабристов, дом 24а
Телефон 8(34376)50594, e-mail: mbdou1@uobgd.ru



Принято:
Педагогическим советом
Протокол № ____
от «11» августа 2026 г.

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ № 1
«Детский сад будущего»
Н.Н. Алешкина
Приказ № 24 от «11» августа 2026 г.



ПОРЯДОК

и основания для перевода, отчисления и восстановления, обучающихся по
дополнительным образовательным программам

Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления, обучающихся по дополнительным образовательным программам

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам (далее - Порядок) регламентирует основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего» (далее - Образовательного учреждения) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Образовательного учреждения.

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части обеспечения прав обучающихся на получение дополнительного образования и определение единого порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся Образовательного учреждения.

1.2. Порядок принимается на неопределённый срок.

1.3. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок и основание перевода обучающегося

2.1. Обучающиеся, освоившие дополнительные образовательные программы (далее - Программы) соответствующего года обучения, могут быть переведены на следующий год обучения по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся Образовательного учреждения.

2.2. Результаты контроля освоения программы фиксируются педагогом дополнительного образования в каждом учебном периоде и хранятся на бумажном носителе.

2.3. Списочный" состав обучающихся утверждается приказом заведующего о переводе учащихся на следующий год обучения.

2.4. Родители (законные представители) обучающегося по программам дополнительного образования имеют право перевода из одной группы в другую по причине неудовлетворенности расписанием занятий. Перевод из одной группы в другую осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В этом случае в журнале педагога дополнительного образования делается отметка о переводе в другую учебную группу с указанием номера группы и даты перевода.

2.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право перевода обучающегося из одного объединения дополнительного образования в другой" по следующим причинам:

- выбора другой дополнительной образовательной программы;
- выбора другого педагога дополнительного образования;
- по причине неудовлетворенности расписанием учебных занятий.

2.6. Перевод из одного объединения дополнительного образования в другое осуществляется на основании заявления о переводе.

2.7. На основании заявления о переводе издается приказ заведующего.

3. Порядок и основания отчисления обучающегося

3.1. Отчисление обучающихся в форме завершения действия договора об образовании по дополнительной образовательной программе происходит в случае завершения обучения по дополнительной образовательной программе.

3.2 Отчисление обучающихся в форме расторжения договора на образование по дополнительной образовательной программе по инициативе Образовательного учреждения происходит в следующих случаях установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) обучающегося его незаконное зачисление на дополнительную образовательную программу.

3.3. Досрочное расторжение договора об образовании по дополнительной образовательной программе по инициативе родителя (законного представителя) осуществляется путем подачи заявления на отчисление.

3.4. Досрочное расторжение договора об образовании по дополнительной образовательной программе по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Образовательным учреждением.

3.5. Основанием для расторжения договора об образовании по дополнительной образовательной программе является приказ заведующего об отчислении обучающегося из объединения. Родителям (законным представителям обучающихся) по их просьбе выдается справка о периоде обучения по дополнительной образовательной программе в Образовательном учреждении.

3.6. Решение о расторжении договора об образовании по дополнительной образовательной программе обучающихся из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Права и обязанности обучающегося в рамках договора об образовании по дополнительной образовательной программе, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты расторжения договора.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения по дополнительной образовательной программе.

4.3. Порядок и условия восстановления в Образовательном учреждении определяются Правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам по договору оказания платных образовательных услуг в МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего».

4.4. Решение о восстановлении обучающегося, отчисленного по инициативе Образовательного учреждения, принимает заведующий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося, Педагогического совета Образовательного учреждения. Решение оформляется приказом заведующего.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340168

Владелец Алёшкина Наталья Николаевна

Действителен с 24.11.2025 по 24.11.2026