

Российская Федерация  
Свердловская область  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное  
учреждение № 1 «Детский сад Будущего»  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по социально-личностному  
направлению развития воспитанников

**ПРИКАЗ**

«20» ноября 2025г.

№ 183

г. Богданович

**«Об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных и (или) иных услуг»**

В соответствии с Положением «Об оказании платных дополнительных образовательных и (или) иных услуг», руководствуясь Уставом МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Старшему воспитателю – Белоглазовой Екатерине Сергеевне:
  - 1.1. Организовать с 20.11.2025г. предоставление МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего» следующих платных дополнительных образовательных и (или) иных услуг, согласно утвержденного прейскуранта цен на платные дополнительные образовательные услуги: (расписание занятий, прием заявлений, оформление и регистрация договоров, оформление актов выполненных работ с потребителями, педагогами, контроль сроков предоставления табелей и оформления отчетной документации).
  - 1.2. Предоставлять главному бухгалтеру МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего» Воробьевой Наталье Анатольевне документы, необходимые для начисления задолженности и потребителю не позднее последнего дня оказания услуги текущего месяца.
2. Привлечь к работе по оказанию услуг, указанных в подпункте 1.1 настоящего приказа, с их согласия следующих работников:

| Наименование образовательных и (или) иных услуг | Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы | Наименование образовательной программы             | ФИО педагога               |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------|
| Обучение чтению<br>Дети: 5-7 лет                | Социально-гуманитарная                                        | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая | Гришина Татьяна Николаевна |

|                                          |                          |                                                                                    |                                 |
|------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|                                          |                          | программа «Мы учимся читать»                                                       |                                 |
| <b>Коррекция речевых нарушений</b>       | Коррекционно-развивающая | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «ЛОГОПЕДИЯ»           | Белоглазова Екатерина Сергеевна |
| <b>Обучение фитнесу</b><br>Дети: 4-7 лет | Физкультурно-спортивная  | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Фитнес для дошколят» | Демьянова Людмила Алексеевна    |
| <b>LEGO – детство</b><br>Дети 5-7 лет    | Техническая              | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «LEGO – детство»      | Власова Татьяна Сергеевна       |
| <b>3D ручка</b>                          | Техническая              | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «3D ручка»            | Чучва Елена Алексеевна          |

2.1. Возложить обязанности о доведении информации о начале предоставления платных дополнительных образовательных и (или) иных услуг до сведения потенциальных потребителей на исполнителя услуг.

2.2. Исполнителям услуг предоставлять старшему воспитателю – Белоглазовой Екатерине Сергеевне табеля посещения детей, и акты выполненных работ не позднее последнего дня месяца.

3. Старшему воспитателю – Белоглазовой Екатерине Сергеевне провести в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ, заключение договоров о возмездном оказании услуг с работниками, оказывающими в пункте 2 настоящего приказа платные дополнительные образовательные и (или) иные услуги, а также с родителями (законными представителями), заказчиками услуг.

4. Главному бухгалтеру Воробьевой Наталье Анатольевне производить оплату труда работников, занятых на работах по предоставлению платных дополнительных образовательных и (или) иных услуг, вести необходимую документацию.

5. Производить оплату труда на основании актов выполненных работ: Педагогическому персоналу 40 % от стоимости услуги, на основании заключенного договора, поступившей за платные дополнительные образовательные и (или) иные услуги МАДОУ № 1, учебно-вспомогательному персоналу в размере 6%, старшему воспитателю (ответственному за платные услуги) - 7%, административному управленческий персоналу (главному бухгалтеру) - 7%. 40% на нужды учреждения.

5. По окончании 2025-2026 учебного года организовать отчетные мероприятия с представлением достижений детей их родителям (законным представителям).
6. Все изменения по организации платных дополнительных образовательных и (или) иных услуг оформляются дополнением к настоящему приказу.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ № 1  
«Детский сад Будущего»



Алешкина Н.Н.

С приказом ознакомлены, дата:

Беломонова Е.С. 20.11.25г.

Ремонтова Л.А. 20.11.25г.

Грибова Е.А. 20.11.25г.

Власова А. 20.11.25г.

Тришкина Т.И. 20.11.25г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340168

Владелец Алёшкина Наталья Николаевна

Действителен с 24.11.2025 по 24.11.2026