

Принято:  
Педагогическим советом  
МАДОУ №1  
«Детский сад Будущего»  
Протокол № 3  
от «26» февраля 2024г.  
Председатель  
педагогического совета  
Е.С.Белоглазова  
«26» февраля 2024г.

Мотивированное мнение  
Общего родительского  
комитета учтено  
Протокол № 3  
от «26» февраля 2024г.  
Председатель совета  
родителей  
Г.С.Халявина  
«26» февраля 2024г.

приложение № 1 к приказу от  
26.02.24. и 48.  
Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ №1  
«Детский сад Будущего»  
общеразвивающего вида с  
приоритетным  
осуществлением  
деятельности по  
социально – личностному  
направлению развития  
воспитанников  
Н.Н.Алешкина  
«26» февр 2024г.



**Порядок учета мнения родителей  
(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и  
работников МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего» при принятии  
локальных нормативных актов,  
затрагивающих их права и законные интересы**

**1. Общие положения**

- 1.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников трудового коллектива при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы в МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего» (далее Порядок) регулирует процедуру учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей), работников по вопросам управления образовательной организации и при принятии локальных нормативных актов в МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего» (далее Порядок).
- 1.2. Настоящий Порядок является нормативным актом детского сада и обязателен для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.3. Настоящий Порядок подготовлен на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.3,4 ст.30), Устава детского сада.
- 1.4. Понятия, используемые в настоящем Порядке:  
«локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне детского сада и регулирующее его внутреннюю деятельность;  
«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;  
«участники образовательных отношений» - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники, детский сад;



«педагогический работник» - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с детским садом и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

«конфликт интересов педагогического работника» - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.6. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников по вопросам управления детского сада и при принятии детского сада локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников в детском саду созданы: Совет родителей (законных представителей), действует Совет учреждения детского сада.

1.7. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – внешний по отношению к детскому саду орган самоуправления – создаются по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников детского сада.

1.8. Деятельность Совета родителей регулируется отдельным положением, принятым и утвержденным в детском саду.

## **2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов Советом родителей (законных представителей)**

2.1. Детский сад разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между детским садом и родителями (законными представителями) обучающихся и др.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка;
- 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- 3) создание необходимых условий для организации питания;



- 4) соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- 5) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 6) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- 7) соблюдение прав и свобод, обучающихся и их родителей (законных представителей) и др.

2.5. Заведующий детским садом направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Совет родителей (законных представителей).

2.6. Совет родителей (законных представителей) не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему детским садом мотивированное мнение по проекту в письменной форме (см. Приложение 1).

2.7. В случае, если Совет родителей (законных представителей) выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный срок, Педагогический совет принимает локальный нормативный акт.

2.8. После принятия локального нормативного акта он представляется на утверждение заведующему детским садом.

2.9. В случае, если мотивированное мнение Совета родителей (законных представителей) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий детским садом может согласиться с ним либо обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей (законных представителей) в целях достижения взаимоприемлемого решения (см. Приложение 2) и, вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

2.10. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие, может быть обжалован в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся детского сада по сравнению с установленным законодательством об образовании либо принятые с нарушением установленного Порядка, не применяются и подлежат отмене.



### **3. Порядок учета мнения коллегиального органа, представляющего интересы работников организации, при принятии локальных нормативных актов**

3.1. Порядок учета коллегиального органа, представляющего интересы работников организации при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, осуществляется в соответствии со статьей 372 ТК РФ.

3.2. Работодатель в предусмотренных ТК РФ случаях перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, содержащего нормы трудового права, и обоснование по нему в коллегиальный орган (совет учреждения), представляющий интересы всех или большинства работников данной организации.

3.3. Выборный коллегиальный орган не позднее пяти рабочих дней с момента получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет работодателю мотивированное мнение по проекту в письменной форме (приложении 3).

3.4. В случае, если мотивированное мнение выборного коллегиального органа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию (приложение 4), работодатель может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с выборным коллегиальным органом работников в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.5. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего работодатель вправе принять локальный нормативный акт, содержащий нормы трудового права, который может быть обжалован в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд, а выборный профсоюзный орган работников имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, предусмотренном законодательством.

### **4. Конфликт интересов педагогического работника**

4.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в детском саду. Деятельность данной комиссии регулируется положением, принятым и утверждённым в детском саду.

**Образец** мотивированного мнения  
Совета родителей по проекту локального нормативного акта

Дата и исходящий номер документа

Заведующему МАДОУ №1 «Детский сад Будущего»  
общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по  
социально – личностному направлению  
развития воспитанников  
\_\_\_\_\_ Н.Н.Алешкиной

**ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ**  
Совета родителей

**о мотивированном мнении по вопросу принятия  
локального нормативного акта**

Совет родителей рассмотрел полномочным составом обращение  
заведующего № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по проекту:

\_\_\_\_\_ обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и  
законность принятия нормативного акта заведующего.

На заседании « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. совета родителей, на  
основании статей Гражданского кодекса РФ (ст.328; ст.424; п.1,3 ст. 450; п.1  
ст.452; п.3 ст.716; п.1 ст.779; п.1,2 ст.782; ст.783 и др.); Закона РФ от 07.02.1992  
№ 2300-1 «О защите прав потребителей» (ст.39 и др.); Закона РФ от  
29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» проверено  
соблюдение МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего» норм, предусмотренных  
данными нормативными правовыми актами при подготовке проекта:

\_\_\_\_\_ утверждено следующее мотивированное мнение:

**МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ**  
Совета родителей

По проекту:

\_\_\_\_\_ Представленный заведующим проект:

\_\_\_\_\_ и приложенные к нему документы, подтверждающие (не подтверждающие)  
правомерность его принятия.

\_\_\_\_\_ Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными



пунктами (статьями) \_\_\_\_\_,  
ухудшает (не ухудшает) положение обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам  
ведения, предлагаемых изменениях и т.д.

На основании изложенного Совет родителей считает возможным  
(невозможным) принятие проекта:

Примечание: если возможность принятие локального нормативного акта  
связана с необходимостью изменения его редакции, то мотивированное  
мнение может содержать измененную редакцию проекта, утвержденную  
Советом родителей.

Председатель Совета родителей

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Мотивированное мнение Совета родителей от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Получил(а): ФИО заведующего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Образец протокола разногласий

**ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ**  
к проекту локального нормативного акта

(указать наименование локального нормативного акта)

МАДОУ № 1 «Детский сад будущего» в лице заведующего Алешкиной Н.Н., действующей на основании Устава и Совет родителей в лице председателя \_\_\_\_\_, действующий на основании положения о Совете родителей, «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составили настоящий протокол разногласий к проекту локального \_\_\_\_\_ нормативного \_\_\_\_\_ акта:

Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта

Заключаются в следующем:

РЕДАКЦИЯ МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего»	РЕДАКЦИЯ Совета родителей

Заведующий МАДОУ № 1  
«Детский сад Будущего»  
\_\_\_\_\_ Н.Н.Алешкина  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Совета родителей  
\_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Образец** мотивированного мнения  
Коллегиального органа по проекту локального нормативного акта

Дата и исходящий номер документа

Заведующему МАДОУ №1 «Детский сад Будущего»  
общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по  
социально – личностному направлению  
развития воспитанников  
\_\_\_\_\_ Н.Н.Алешкиной

**ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ**

Коллегиального органа

**о мотивированном мнении по вопросу принятия  
локального нормативного акта**

Коллегиальный орган рассмотрел полномочным составом обращение заведующего № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по проекту:

\_\_\_\_\_ обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта заведующего.

На заседании «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. совета родителей, на основании статей Гражданского кодекса РФ (ст.328; ст.424; п.1,3 ст. 450; п.1 ст.452; п.3 ст.716; п.1 ст.779; п.1,2 ст.782; ст.783 и др.); Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ст.39 и др.); Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации» проверено соблюдение МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего» норм, предусмотренных данными нормативными правовыми актами при подготовке проекта:

\_\_\_\_\_ утверждено следующее мотивированное мнение:

**МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ**

Коллегиального органа

По проекту:

\_\_\_\_\_ Представленный заведующим проект:

\_\_\_\_\_ и приложенные к нему документы, подтверждающие (не подтверждающие) правомерность его принятия.

\_\_\_\_\_ Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными



пунктами (статьями) \_\_\_\_\_,  
ухудшает (не ухудшает) положение обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам  
ведения, предлагаемых изменениях и т.д.

На основании изложенного коллегиальный орган считает возможным  
(невозможным) принятие проекта:

Примечание: если возможность принятие локального нормативного акта  
связана с необходимостью изменения его редакции, то мотивированное  
мнение может содержать измененную редакцию проекта, утвержденную  
Коллегиальным органом.

Председатель Совета учреждения

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Мотивированное мнение Совета учреждения от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Получил(а): ФИО заведующего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Образец протокола разногласий

**ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ**  
к проекту локального нормативного акта

(указать наименование локального нормативного акта)

МАДОУ № 1 «Детский сад будущего» в лице заведующего Алешкиной Н.Н., действующей на основании Устава и Совет родителей в лице председателя

\_\_\_\_\_ ,  
действующий на основании положения о Совете родителей, «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составили настоящий протокол разногласий к проекту  
локального \_\_\_\_\_  
нормативного \_\_\_\_\_  
акта: \_\_\_\_\_.

Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта

Закключаются в следующем:

РЕДАКЦИЯ МАДОУ № 1 «Детский сад Будущего»	РЕДАКЦИЯ Совета родителей

Заведующий МАДОУ № 1  
Детский сад Будущего»

Н.Н.Алешкина

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Совета родителей

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482855

Владелец Алёшкина Наталья Николаевна

Действителен с 17.11.2023 по 16.11.2024