

Принято:
Педагогическим советом
МАДОУ №1
«Детский сад Будущего»
Протокол № 2
От «22» марта 2019г.
Председатель
педагогического совета
Ю.П.Шишова
От «22» марта 2019г.

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ №1
«Детский сад Будущего»
общеразвивающего вида с
приоритетным
осуществлением
деятельности по
социально – личностному
направлению развития
воспитанников
Н.Н.Алешкина
«22» марта 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения №1 «Детский сад Будущего» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением по социально – личностному направлению развития воспитанников (далее - ДООУ) в соответствии с Законом РФ « Об образовании» ст.35 п.2. Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДООУ.

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий коллективный орган управления педагогической деятельностью ДООУ, действующий в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник ДООУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.4. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ. Уставом ДООУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами ДООУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимается на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА ПЕДАГОГОВ.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития ДООУ;
- внедрение в практику работы ДООУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства. Развития творческой активности педагогических работников ДООУ.

3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет:

3.1.обсуждает Устав и другие локальные акты ДООУ. касающиеся педагогической деятельности:

3.2. определяет направления образовательной деятельности ДООУ;

3.3.выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе ДООУ;

3.4.обсуждает и рекомендует к обсуждению проект годового плана ДООУ;

3.5.обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование педагогической деятельности ДООУ;

- 3.6.организует выявления, обобщение, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников ДОУ;
- 3.7.рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки. аттестации педагогических кадров:
- 3.8.заслушивает отчёт заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ ДОУ:
- 3.9.подводит итоги работы ДОУ за учебный год;
- 3.10.заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, результатах готовности детей к школьному образованию;
- 3.11.контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета:
- 3.12.утверждает характеристики и принимает решение о награждении, поощрении педагогических работников ДОУ.

4. ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Совет педагогов имеет право:
- участвовать в управлении ДОУ;
 - выходить с предложениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации:
- 4.2. Каждый член педагог имеет право:
- потребовать обсуждением педагогического совета любого вопроса, касающейся педагогической деятельности ДОУ, если его предложения поддержит не менее $\frac{1}{3}$ членов совета педагогов;
 - вносить предложения по улучшению деятельности дошкольного учреждения в целом, или отдельно его объектов;
 - при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1.В состав педагогического совета входят заведующий и все педагоги ДОУ.
- 5.2.В отдельных случаях на заседания педагогического совета приглашается медицинский работник, родители, представители Учредителя. Приглашенные пользуются правом совещательного голоса.
- 5.3.Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 5.4. Председатель педагогического совета:
- организует деятельность педагогического совета;
 - организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
 - информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели до его проведения;
 - определяет повестку дня педагогического совета;
 - контролирует выполнение решения педагогического совета.
- 5.5. Заседание педагогического совета созывается не менее 4-х раз в учебный год в соответствии с планом работы ДОУ.

5.6. Заседание педагогического совета правомочно, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.7. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.8. Ответственность за выполнение решений лежит на председателе педагогического совета. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета. Результаты оглашаются на педагогическом совете, на следующем заседании.

5.9. Педагогический совет работает по плану, который входит в часть годового плана.

5.10. Заведующей ДОУ, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения извещая об этом учредителя, представители которого обязаны в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.11. Наряду с общим педагогическим советом в промежутке могут собираться малые педагогические советы, где решаются вопросы, касающиеся отдельной категории работающих (воспитатели специализированных групп, раннего возраста).

6. ВЗАИМОСВЯЗЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

6.1. Педагогический совет организует взаимосвязь с другими органами самоуправления ДОУ:

Общим собранием учреждения, Родительским комитетом через участия председателей педагогического совета в заседании собрания учреждения, Родительского комитета ДОУ;

- представление на ознакомление собранию учреждения и Родительскому комитету ДОУ материалов, разработанных на заседании педагогического совета;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассмотренных на заседаниях собрания учреждения и Родительского комитета.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнения не в полном объеме или невыполнения закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

8.1. Заседание педагогического совета оформляется протоколом.

- 8.2. В книге протоколов фиксируется;
дата проведения заседания;
количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета педагогов:
повестка дня;
ход обсуждения вопросов;
решение.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 8.4. Нумерация протокола ведется от начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью. Хранится в делах ДОУ 50 лет и передается по акту при смене руководства.
- 8.6. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Совета педагогов делается запись « доклад прилагается», группируются в отдельной папке.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482764

Владелец Алёшкина Наталья Николаевна

Действителен с 13.11.2023 по 12.11.2024